
AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE nr. 02/2026

L'Azienda Intercomunale Rotaliana S.p.A. – Società Benefit, società a partecipazione pubblica con sede a Mezzolombardo (TN), operante nel settore dei servizi pubblici locali a carattere industriale (distribuzione di energia elettrica, ciclo idrico integrato, illuminazione pubblica), giusta delibera del Consiglio di Amministrazione n. 02/2026 del 13/03/2026 ricerca per l'inserimento in organico,

n. 1 DIRIGENTE **con funzioni di "DIRETTORE GENERALE"**

Oggetto dell'avviso di selezione:

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione di AIR S.p.A. – Società Benefit nr. 02/2026 - 1 d.d. 13.03.2026 è indetta una selezione privatistica ad evidenza pubblica per titoli, curricula e colloqui per l'individuazione di una rosa di candidati da cui attingere per l'assunzione finalizzata alla copertura di **n. 1 posto lavorativo** nella categoria professionale di **Dirigente** con funzioni di **"Direttore Generale"**, mediante rapporto a tempo pieno e a termine della **durata pari a n. 5 anni**.

La sede di lavoro è la sede legale e amministrativa di Azienda Intercomunale Rotaliana S.p.A. – Società Benefit, in sigla AIR S.p.A. - Società Benefit, sita in via Milano nr. 10 – 38017 Mezzolombardo (TN) e sede operativa sita in Loc. Fenice nr. 15 - 38016 Mezzocorona (TN).

Disciplina e durata della selezione:

La materiale esecuzione della selezione in oggetto è affidata ad una commissione giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione di AIR S.p.A. – Società Benefit, composta da tecnici ed esperti del settore esterni all'Azienda.

La selezione è disciplinata:

- ✓ dalle disposizioni di cui al presente Avviso;
- ✓ dallo "Statuto" della Società (in particolare articolo 24 "Direttore");
- ✓ dal Regolamento assunzioni vigente;
- ✓ dall'Art. 19 del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. (Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica.);
- ✓ dalla normativa vigente in materia.

La durata del procedimento di selezione in oggetto è presuntivamente stimata in 90 giorni.

Descrizione del ruolo:

Al Direttore compete la gestione operativa della Società ed in particolare svolge funzioni esecutive e di coordinamento dell'attività operativa della Società; è a capo del personale e provvede alla sua gestione, con esclusione delle funzioni di assunzione, licenziamento e determinazione del trattamento economico; provvede all'organizzazione degli uffici; gestisce gli affari correnti secondo le direttive dell'Organo Amministrativo; esercita ogni altro potere e funzione attribuitagli in via

continuativa o volta per volta dall'Organo Amministrativo; assiste alle Assemblee dei Soci ed alle riunioni dell'Organo Amministrativo; esplica le funzioni di Segretario dell'Assemblea Ordinaria dei Soci e dell'Organo Amministrativo; dà esecuzione alle deliberazioni dell'Organo Amministrativo e attua gli indirizzi dettati dal Consiglio di Amministrazione assume la visione unitaria degli indirizzi e degli obiettivi adottati da Consiglio di Amministrazione e risponde della loro attuazione complessiva. Il Direttore Generale esercita i poteri di ordinaria amministrazione nell'ambito delle linee di indirizzo del Consiglio di Amministrazione, assume la qualifica di **Datore di Lavoro** ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza a cui vengono assegnate tutte le funzioni e gli adempimenti disciplinati dal D.Lgs. n. 81/2008 nonché la qualifica di **Delegato Ambientale**.

Requisiti generali obbligatori per la partecipazione alla selezione:

1. Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea. Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm), in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ad eccezione dei titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";
 - b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso.;
2. Completa padronanza sia parlata che scritta, della lingua italiana;
3. Possesso di patente di guida cat. "B" o superiore;
4. Idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sull'impiego. In relazione alla specialità ed alle mansioni peculiari inerenti il posto in oggetto si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della L.28.03.1991 n. 120, non possono essere ammessi alla selezione i soggetti privi della vista, essendo la stessa un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio;
5. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, ove previsti per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 31.12.1985;
6. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
8. Non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi;
9. Immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
10. Assenza di procedure penali in corso, oppure di protesti e di procedure concorsuali in corso che vedano coinvolto il candidato;
11. assenza di situazioni impeditive, di incompatibilità, di conflitto di interesse e/o per cause ostative rispetto alla posizione dirigenziale in oggetto (ad esempio: quelle di cui all'art. 53 comma 16-ter, D.lgs. n. 165/2001; lo stato di quiescenza; ecc.), fatto salvo l'impegno comprovato del candidato di risolvere la specifica situazione impeditiva prima della data dell'eventuale assunzione.

(Art 53, comma 16-ter del Dlgs 165/2001, che si riporta: “16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”);

12. assenza di licenziamenti per giusta causa o disciplinari, di destituzioni o comunque di dispense da precedenti impieghi presso enti locali, aziende pubbliche e/o aziende private;
13. possesso dei requisiti di onorabilità di legge (cfr. art. 147 quinquies, D.lgs. n. 58/1998 TUF) e delle direttive ministeriali (Direttiva Ministero Economia e Finanze dd. 24.06.2013);
14. non incorrere in alcuna delle cause di inconfirmità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013.

Requisiti specifici obbligatori per la partecipazione alla selezione:

1. Possesso di **laurea in ingegneria, economia e commercio, giurisprudenza o equipollenti**: laurea di tipo magistrale nuovo o vecchio ordinamento, di laurea specialistica di secondo livello equivalente alla laurea magistrale, oppure di laurea a ciclo unico di durata quinquennale. **Sono esclusi i candidati in possesso di sola laurea triennale.** (per titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano);
2. possesso di comprovata esperienza lavorativa, **almeno quinquennale**, con funzioni dirigenziali e/o mansioni direttive presso aziende pubbliche e/o private, strutturate con coordinamento di risorse e gestione dei processi, avendo assunto ruoli di vertice quali Direttore Generale, Amministratore Delegato, Dirigente di area o Responsabile d'area, o funzioni apicali comparabili, a livello dirigenziale.
3. Approfondita conoscenza del sistema operativo Windows standard e conoscenza di base del pacchetto Office.

Requisiti accessori:

Entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti potranno dichiarare l'effettivo regolare possesso degli eventuali ulteriori **requisiti accessori, non obbligatori, aventi carattere preferenziale**:

1. competenze manageriali e capacità di direzione di strutture complesse;
2. adeguata preparazione giuridico-amministrativa, con particolare conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici, delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività, nonché del sistema normativo degli appalti pubblici e della gestione delle gare d'appalto (esperienza come RUP/DEC/Responsabile di procedura o gestione di gare);
3. comprovata e approfondita conoscenza delle principali norme in materia di prevenzione e sicurezza (Formazione/certificazioni es. RSPP/ASPP, auditor ISO 45001/14001) o gestione sistemi HSE);

4. comprovata e approfondita conoscenza delle principali norme in materia di trasparenza ed anticorruzione (Incarichi/attività documentate es. RPCT, supporto RPCT, implementazione MOG 231, sistemi anticorruzione/trasparenza);
5. spiccata attitudine a gestire processi negoziali;
6. comprovata esperienza nella gestione delle attività tecniche, amministrative e finanziarie, oltre che di direzione del personale e di gestione delle risorse umane;
7. spiccate doti relazionali, di mediazione e di organizzazione;
8. spiccata attitudine a dialogare in modo costruttivo con gli organi deliberativi e di controllo, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati da perseguire;
9. elevata competenza professionale e approfondita conoscenza del quadro normativo/regolatorio nei settori di: distribuzione dell'energia elettrica, servizio idrico integrato e illuminazione pubblica;
10. metodologie Lean e di miglioramento continuo, applicate a contesti organizzativi complessi e/o a società di servizi pubblici o industriali, con particolare riferimento alla razionalizzazione dei processi, alla riduzione degli sprechi e all'incremento dell'efficienza operativa;
11. project management: esperienza nella pianificazione, gestione e controllo di progetti strategici, trasversali e multidisciplinari, inclusa la capacità di governare tempi, costi, risorse e rischi;
12. comprovata e approfondita conoscenza dei sistemi di Business Intelligence e di supporto alle decisioni, intesa come capacità di utilizzo e promozione di strumenti di analisi dei dati, controllo di gestione, reporting direzionale e indicatori di performance (KPI) a supporto della governance aziendale.

Si specifica che i requisiti sopraesposti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

La verifica del possesso dei sopraindicati requisiti generali obbligatori e specifici obbligatori potrà essere effettuata in qualsiasi momento, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro. L'accertata carenza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione ovvero sarà causa di risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato.

Partecipazione alla selezione:

I candidati interessati a partecipare alle prove di selezione dovranno presentare **entro le ore 12.00 del giorno 04 maggio 2026:**

- **domanda di partecipazione** debitamente compilata e sottoscritta su apposito modulo scaricabile dal sito www.airspa.it nella sezione "Società trasparente", "Selezione del personale";
- **modulo A** debitamente compilato e sottoscritto su apposito modulo scaricabile dal sito www.airspa.it nella sezione "Società trasparente", "Selezione del personale";
- copia documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato con fotografia.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio a pena di esclusione.

Le domande potranno essere presentate in uno dei seguenti modi:

1. Consegna a mano, all'Ufficio segreteria della Società (Via Milano, 10 - 38017 Mezzolombardo) nei seguenti orari d'ufficio:
 - dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00

- il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30
- la data e l'ora di arrivo della domanda sarà attribuita dal protocollo della Società.

Il plico sigillato dovrà presentare al suo esterno la dicitura “SELEZIONE 02/2026”.

La consegna a mano della domanda di partecipazione deve avvenire esclusivamente previo appuntamento che il candidato deve concordare almeno con 1 giorno di anticipo telefonando al numero 0461/610600.

2. spedita a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento (A/R) entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo di AIR S.p.A. – Società Benefit, Via Milano, 10 - 38017 Mezzolombardo. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede il timbro con data e ora apposto dall'ufficio postale accettante e che è onere del concorrente precostituirsi la prova della spedizione nel termine della domanda.

Il plico sigillato dovrà presentare al suo esterno la dicitura “SELEZIONE 02/2026”.

3. **spedita a mezzo Posta Elettronica Certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC: selezioni.airspa@legalmail.it** In tal caso la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale rilasciata da ente certificatore riconosciuto (c.d. firma forte) oppure, in mancanza di firma digitale, la domanda, firmata su cartaceo, va scannerizzata in formato pdf, allegando inoltre copia di un documento di identità valido. Analogamente, devono essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di concorso. La spedizione da PEC dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. **Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata della Società qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice “SELEZIONE 02/2026”

Svolgimento della selezione:

Svolgimento della selezione:

1. Lo svolgimento della selezione verrà affidato ad apposita commissione che sarà nominata dal Consiglio di Amministrazione, e sarà composta da membri esterni con competenze in organizzazione aziendale/HR, in servizi pubblici locali a rete e in materie giuridico-amministrative. Le attività della Commissione verranno verbalizzate. La Commissione esaminatrice, sulla base dei punteggi attribuiti nelle singole fasi della selezione, formerà la graduatoria finale di merito attribuendo ad ognuno il relativo punteggio complessivo. Saranno ammessi in graduatoria i candidati il cui punteggio complessivo sarà pari o superiore a **160/200** (centosessanta/duecentesimi).
2. La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet aziendale www.airspa.it **nella sezione “Società trasparente”, “Selezione del personale”** ed avrà validità per un periodo di 36 mesi decorrente dalla data di pubblicazione.
3. In relazione all'esito delle prove e al numero dei candidati idonei la società si riserva comunque la facoltà di revocare la selezione e di non procedere ad alcuna assunzione (cfr. art. 8 “Revoca della Selezione” del regolamento assunzioni).

Valutazione delle candidature e fasi della selezione:

FASE PRELIMINARE: La Commissione procederà in via preliminare alla verifica, per ciascuno dei richiedenti, del possesso dei requisiti di partecipazione ovvero **requisiti generali obbligatori**, **requisiti specifici obbligatori** dichiarati con la domanda di partecipazione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti obbligatori, sia generali che specifici, comporterà l'esclusione dalla selezione.

PRIMA FASE: la Commissione procederà alla Valutazione curriculare: esame e analisi dei curricula dei candidati. Dal curriculum devono essere comunque chiaramente desumibili tutti i requisiti richiesti: requisiti generali obbligatori, requisiti specifici obbligatori e i **requisiti accessori**, quest'ultimi dovranno essere ulteriormente e chiaramente esplicitati compilando l'allegato modulo A. Al termine della disamina delle domande la Commissione attribuirà il relativo punteggio sulla base dei requisiti accessori non obbligatori dichiarati e secondo i punteggi sotto specificati.

SECONDA FASE: Colloquio tecnico – capacità relazionale/organizzative: Il colloquio è finalizzato ad accertare le competenze e le conoscenze coerenti con il ruolo, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- governance e organizzazione di società a partecipazione pubblica; D.Lgs. 175/2016; controlli e responsabilità degli organi;
- principi e strumenti di programmazione e controllo (budget, reporting, KPI, controllo di gestione, risk management);
- normativa in materia di contratti pubblici e gestione delle procedure di gara;
- trasparenza, anticorruzione, D.Lgs. 231/2001 e compliance;
- salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e gestione ambientale, con particolare riferimento alle utilities;
- fondamenti tecnico-regolatori e modelli gestionali dei servizi a rete di interesse della Società (energia elettrica, servizio idrico integrato, illuminazione pubblica);
- capacità di gestione delle risorse umane e delle relazioni sindacali nel CCNL di riferimento.

Saranno attribuiti i seguenti punteggi massimi (espressi in duecentesimi):

- Prima fase: **“Valutazione curriculare” punteggio 70/200 così attribuiti:**
 1. *competenze manageriali e capacità di direzione di strutture complesse (max 10 punti);*
 2. *adeguata preparazione giuridico-amministrativa, con particolare conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici, delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività, nonché del sistema normativo degli appalti pubblici e della gestione delle gare d'appalto (esperienza come RUP/DEC/Responsabile di procedura o gestione di gare) (max 9 punti);*
 3. *comprovata e approfondita conoscenza delle principali norme in materia di prevenzione e sicurezza (Formazione/certificazioni es. RSPP/ASPP, auditor ISO 45001/14001) o gestione sistemi HSE) (max 8 punti);*
 4. *comprovata e approfondita conoscenza delle principali norme in materia di trasparenza ed anticorruzione (Incarichi/attività documentate es. RPCT, supporto RPCT, implementazione MOG 231, sistemi anticorruzione/trasparenza) (max 5 punti);*
 5. *spiccata attitudine a gestire processi negoziali (max 4 punti);*
 6. *comprovata esperienza nella gestione delle attività tecniche, amministrative e finanziarie, oltre che di direzione del personale e di gestione delle risorse umane (max 10 punti);*
 7. *spiccate doti relazionali, di mediazione e di organizzazione (max 7 punti);*

8. *spiccata attitudine a dialogare in modo costruttivo con gli organi deliberativi e di controllo, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati da perseguire (max 3 punti);*

9. *elevata competenza professionale e approfondita conoscenza del quadro normativo/regolatorio nei settori di: distribuzione dell'energia elettrica, servizio idrico integrato e illuminazione pubblica (max 5 punti);*

10. *metodologie Lean e di miglioramento continuo, applicate a contesti organizzativi complessi e/o a società di servizi pubblici o industriali, con particolare riferimento alla razionalizzazione dei processi, alla riduzione degli sprechi e all'incremento dell'efficienza operativa (max 3 punti);*

11. *project management: esperienza nella pianificazione, gestione e controllo di progetti strategici, trasversali e multidisciplinari, inclusa la capacità di governare tempi, costi, risorse e rischi (max 3 punti);*

12. *comprovata e approfondita conoscenza dei sistemi di Business Intelligence e di supporto alle decisioni, intesa come capacità di utilizzo e promozione di strumenti di analisi dei dati, controllo di gestione, reporting direzionale e indicatori di performance (KPI) a supporto della governance aziendale (max 3 punti).*

- Seconda fase: **“Colloquio tecnico-capacità relazionale/organizzative”** punteggio **130/200**.

La società si riserva la possibilità di procedere ad una prova preselettiva di verifica delle competenze generali (test a risposte multiple relativi a problemi di logica, matematica, fisica, informatica) qualora i candidati ammessi alla selezione risultino in numero superiore a 10. Alla valutazione dei curricula saranno ammessi i primi nr. 10 candidati che si posizioneranno all'esito della prova preselettiva.

Condizioni offerte:

1. Assunzione con **contratto di lavoro a tempo determinato** della durata di 5 (cinque) anni;
2. Il periodo di prova avrà una durata pari a 120 giorni di lavoro effettivo e comunque per un periodo massimo non superiore a 6 mesi di calendario;
3. Applicazione C.C.N.L. per i Dirigenti delle Imprese dei Servizi di Pubblica Utilità vigente al momento della costituzione del rapporto;
4. Trattamento minimo di garanzia di cui al CCNL per i Dirigenti delle Imprese dei Servizi di Pubblica Utilità rinnovato con accordo tra CONF SERVIZI e FEDERMANAGER in data 27.11.2024, con validità per il triennio 2025-2027, vigente al momento dell'assunzione pari ad € 85.000,00;
5. Riconoscimento al Dirigente di retribuzione variabile incentivante annuale (Management by objective) come previsto dall'art. 12 del CCNL per i Dirigenti di cui al precedente punto 3, subordinata al raggiungimento di specifici obiettivi e risultati di gestione annuali individuati dal Consiglio di Amministrazione, connessi alla redditività e alla qualità del servizio prestato nell'interesse della Società;
6. Il trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione, da un'indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. In nessun caso il trattamento economico complessivo, incluse le indennità ed ogni altro emolumento a

- qualsiasi titolo eventualmente corrisposto, potrà superare il limite massimo previsto dalla normativa vigente (rif. Delibera n. 787 dd. 09.05.2018 della Giunta Provinciale di Trento);
7. Servizio sostitutivo mensa ed altre indennità previste dal C.C.N.L., copertura assicurativa (in caso di morte o invalidità permanente, responsabilità civile e/o penale), previdenza complementare e assistenza sanitaria integrativa.

Pari opportunità:

Dovrà essere garantita pari opportunità tra uomini e donne nell'assunzione, nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125

Trattamento dati personali:

I dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento sono finalizzati esclusivamente alle operazioni di ricerca di personale e saranno trattati nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela della privacy a cura del responsabile aziendale Devis Paternoster. L'informativa è disponibile sul sito di AIR S.p.A. www.airspa.it. In particolare, i dati concernenti l'esito della selezione, compresi i nominativi dei partecipanti rientranti in graduatoria, saranno oggetto di pubblicazione sul sito di AIR S.p.A. nella sezione "Società trasparente", "Selezione del personale", ai sensi delle vigenti disposizioni.

Comunicazioni:

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione verrà effettuata esclusivamente sul sito di AIR S.p.A. (www.airspa.it) nell'apposita sezione "Società Trasparente", "Selezione del personale".

I diari delle prove verranno pubblicati esclusivamente sul sito aziendale, saranno considerati rinunciatori, e quindi esclusi dalla selezione, coloro che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle prove.

Al fine di garantire il rispetto della privacy a ciascun candidato verrà attribuito un codice identificativo univoco utilizzato nelle pubblicazioni sul sito istituzionale e relative al presente bando di selezione.

Tale codice verrà comunicato esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica (o PEC qualora presente) indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Mezzolombardo, 18 marzo 2026

f.to Il Presidente del CdA
di AIR S.p.A. – Società Benefit
avv. Andrea Girardi